

ДОГОВОР №
на оказание платных образовательных услуг
по реализации основных образовательных
программ высшего образования –
программам подготовки научно-педагогических кадров

г. Мытищи

«_____» _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Московский государственный университет леса» («МГУЛ»), в дальнейшем «Исполнитель», в лице проректора Запруднова В.И, на основании лицензии рег. № 1828 серия ААА № 001910 от 01.09.11 г., свидетельства о государственной аккредитации рег. № 0644 серия 90А01 № 0000649 от 31 мая 2013 г., и приказа ректора от 20.12.07 г. № 1973, с одной стороны,

и «Потребитель» _____ с другой стороны и
(ФИО потребителя)

_____ (ФИО финансового исполнителя)

в дальнейшем – «Заказчик», с третьей стороны, заключили настоящий договор о подготовке в аспирантуре Аспиранта _____ обучения

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Осуществление подготовки кадров высшей квалификации в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Федеральными государственными образовательными стандартами.

Стороны принимают на себя обязательство реализовать подготовку специалиста в системе высшего профессионального образования – по программам подготовки научно-педагогических кадров путем повышения научной и педагогической квалификации по направлению

по кафедре _____

1.1. Подготовка Аспиранта осуществляется по _____ форме обучения.

(заочной, очной)

1.2. Срок обучения составляет: _____.

1.3. Сроки освоения образовательных услуг по данному направлению определены федеральными государственными образовательными стандартами, образовательными программами, учебными планами. Настоящий договор подтверждает факт ознакомления Аспиранта и Заказчика с лицензией на ведение образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом МГУЛ. После прохождения Аспирантом полного курса обучения и успешной итоговой аттестации университетом выдается диплом государственного образца.

2. ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ И ПОТРЕБИТЕЛЯ

2.1. Исполнитель вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать формы, порядок и периодичность аттестации аспиранта, устанавливать стоимость обучения, при этом стипендия из средств МГУЛ не выплачивается.

2.2 Потребитель вправе:

- обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся процесса обучения в образовательном учреждении;
- пользоваться необходимым оборудованием, лабораториями, кабинетами, библиотеками;
- в процессе подготовки получить квалифицированные и качественные услуги, закрепленные в обязанностях Исполнителя.

3. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

3.1. Исполнитель обязуется:

3.1.1. Провести обучение Аспиранта в соответствии с требованиями законодательства РФ по подготовке кадров высшей квалификации, обеспечив при этом высокое качество обучения, а также условия, необходимые для приобретения Потребителем соответствующих знаний, умений и навыков.

3.1.2. Предоставить Аспиранту возможность использования в установленном порядке библиотечным фондом и Интернет классом, необходимых для успешной работы над диссертацией.

3.1.3. Предоставить общежитие иногородним аспирантам очного формы обучения, аспирантам заочной формы обучения предоставить общежитие на период проведения сессии.

4. ОБЯЗАННОСТИ ПОТРЕБИТЕЛЯ

4.1. Потребитель обязуется:

4.1.1. Овладеть всеми видами профессиональной деятельности, предусмотренными основной образовательной программой подготовки научно-педагогических кадров по направлению _____ по кафедре _____.

4.1.2. Полностью выполнить индивидуальный план.

4.1.3. Сдать установленные экзамены и зачеты.

4.1.5. Предоставлять ксерокопии платежных документов.

4.1.6. Соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, трудовую и исполнительскую дисциплину, правила техники безопасности, пожарной безопасности и производственной санитарии в помещениях Исполнителя, бережно относиться к имуществу Исполнителя.

4.1.7. В случае если оплата обучения не производится Заказчиком, оплату обучения обязуется производить Потребитель.

5. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

5.1. Договор заключается добровольно на весь непрерывный срок обучения *Аспиранта* с _____ по _____.

5.2. *Заказчик* обязан произвести предоплату в сумме _____ руб.
_____ за период обучения _____.

(сумма прописью)

Сумма оплаты за подготовку за каждый учебный год индексируется.

Размер предоплаты определяет *МГУЛ*.

5.3. Размер оплаты за каждый последующий период обучения устанавливается Университетом, в соответствии с приказом ректора *МГУЛ*. Счет или квитанция на оплату действительны в течение 7 дней их выдачи вузом. Оплата за обучение производится два раза в год: до 09 февраля и до 01 сентября.

5.4. *Заказчик* вправе требовать от *МГУЛ* предоставления информации по вопросам успеваемости, поведения, отношения аспиранта к учебе.

5.5. *Отчисление аспиранта из МГУЛ не освобождает заказчика* от обязанностей погашения задолженности по оплате. Продление сроков обучения на курсе сопровождается доплатой, определяемой Университетом.

5.6. Оплата за обучение производится *последовательно за каждый период обучения* независимо от досрочной сдачи (перезачётов) предметов за последующие курсы.

5.7. Расходы по переводу денежных средств на расчетный счет *МГУЛ* в стоимость затрат на обучение не включаются и возлагаются на *Заказчика*.

5.8. В случае отчисления *Аспиранта* за нарушение учебной дисциплины, академическую неуспеваемость, перевод в другой вуз, по личной просьбе и по другим неуважительным причинам, перечисленные в *МГУЛ* денежные средства не возвращаются.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Договаривающиеся стороны несут ответственность за невыполнение взятых на себя обязательств в соответствии с действующим законодательством.

7. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящий договор составляется в трех экземплярах, имеющих равную силу (один - Исполнителю, один – Заказчику, один - Потребителю).

7.2. Договор может быть изменен или расторгнут по письменному соглашению сторон или в судебном порядке.

7.3. Договор может быть расторгнут исполнителем в одностороннем порядке, в случае невыполнения пункта 4.1.7, без предварительного уведомления.

7.4. Исполнитель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора при нарушении Аспирантом Устава Исполнителя, правил внутреннего трудового распорядка, не выполнении Аспирантом в установленные сроки индивидуального плана по итогам ежегодных аттестаций.

8. АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ: ФГБОУ ВПО «МГУЛ» 141005, Мытищи-5, ул. 1-я Институтская, д.1
ИНН 5029010057 КПП 502901001 ОКТМО 46634101001/ УФК по МО/ Отд. 1 МГТУ Банка России г. Москва 705
БИК 044583001 Р/с 40501810300002000104 Л/с 20486У16470 КБК 0000000000000000130
Телефон/Факс: (498)687-36-54

Заказчик: _____
(ф.и.о. финансового исполнителя и должность)

Юридический адрес организации _____

Потребитель (аспирант): _____
(фамилия, инициалы, индекс, домашний адрес, дом. телефон)

паспортные данные: номер, код подразделения, дата и место выдачи

Исполнитель:	Заказчик:	Потребитель (аспирант):
Проректор по научной работе _____ ЗАПРУДНОВ В.И. Нач.управления по подготовке научно-педагогических кадров _____ ЯКУШИНА И.М.	_____ _____ (подпись)	_____ _____ (подпись)